Hier den Verbandsnamen hinschreiben

Az. 51-02/ J

Eingang bei 51-02:



Absenderstraße 55 • 53113 Bonn

An die Oberbürgermeisterin der Bundesstadt Bonn

Bitte beachten Sie, dass nur **vollständige Antragsunterlagen** bearbeitet werden können!

Dieses und weitere Formulare sind unter

[www.bonn.de/@Förderrichtlinien](http://www.bonn.de/@Förderrichtlinien) abrufbar!

Amt für Kinder, Jugend und Familie (51-02)

Sankt Augustiner Str. 86

53225 Bonn

**Verwendungsnachweis**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Antragsteller** | Name | DPSG Bad Godesberg, Stamm Graf Galen |
| Anschrift | c/o Manuel Esser  Winkelsweg 40; 53175 Bonn |
| Telefon | 90838831 |
| E-Mail-Adresse | info@dpsg-badgodesberg.de |
| IBAN | DE05 3705 0198 0021 0005 34 |
| Kontoinhaber | DPSG Stamm Graf Galen |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Angaben zur Anschaffung** | | | |
| **Art der Anschaffung (Jugendpflegematerial)** | **Euro** | **erwartete Förderung der Stadt Bonn(50%)** | **Sonstige Finanzierung** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Angaben zur Investition** | | | | | |
| **Art der Anschaffung (Investition)** | **Euro** | **Eigenanteil (min. 10%)** | **erwartete Förderung der Stadt Bonn (85%, 25%)** | **Sonstige Finanzierung** | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
| **Bitte zutreffende Erklärungen ankreuzen (Pflichtfelder):**  Ich erkläre, dass der Antragsteller keine anderen (städtischen und/oder externen) Fördermittel für die beantragte Anschaffung bzw. Investition erhalten hat.  Ich erkläre, dass der Antragsteller andere (städtische und/oder externe) Fördermittel für die beantragte Anschaffung bzw. Investition erhalten hat.  **Bei den o. g. Punkten muss eine Auswahl erfolgen. Mit den beiden Unterschriften auf diesem Verwendungsnachweis erfolgt hierzu eine rechtsverbindliche Erklärung. Eine Bearbeitung der Unterlagen erfolgt nur, wenn oben eine entsprechende Erklärung abgegeben wird.** | | | | |
| **beigefügte Unterlagen**  Belege zu allen Ausgaben im Original  Belege zu allen Einnahmen im Original  Nachweis über die Inventarisierung bei Anschaffungen über 410,- Euro (ohne MwSt.)  Nachweis über andere Zuschüsse und Fördermittel (städtisch und extern) | | | | |

**Nur mit zwei verschiedenen Unterschriften einreichen!**

|  |  |
| --- | --- |
| Rechtsverbindliche Unterschrift des Antragstellers | Rechtsverbindliche Unterschrift des Vereins |
|  |  |
| Ort, Datum | Ort, Datum |